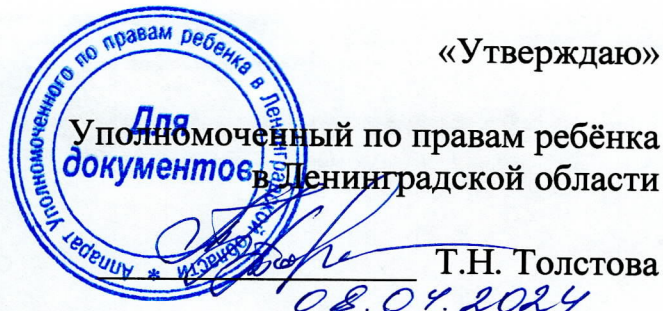


«Утверждаю»



Уполномоченный по правам ребёнка
в Ленинградской области

Т.Н. Толстова

08.04.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном экспертном совете при Уполномоченном по правам ребенка в Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Общественный экспертный совет (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным, экспертным общественным органом при Уполномоченном по правам ребенка в Ленинградской области (далее - Уполномоченный).

1.2. Совет создается в соответствии со статьей 16 закона Ленинградской области от 29 декабря 2012 года № 110-оз «Об Уполномоченном по правам ребенка в Ленинградской области».

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом «Об уполномоченных по правам ребенка в Российской Федерации» от 27 декабря 2018 года № 501, законом Ленинградской области от 29.12.2012 № 110-оз «Об Уполномоченном по правам ребенка в Ленинградской области», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Положением.

1.4. Совет создается на период действия полномочий Уполномоченного.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.6. Положение о Совете утверждается распоряжением Уполномоченного по правам ребенка в Ленинградской области.

1.7. Информация о деятельности Совета размещается на сайте <https://47deti.ru/>, в группе Вконтакте <https://vk.com/47deti>.

2. Принципы деятельности Совета

2.1. Деятельность Совета строится на основе принципов справедливости, инициативности, ответственности, гуманности, открытости, объективности и доступности.

2.2. Совет осуществляет взаимодействие с федеральными органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления в Ленинградской области, общественными организациями, занимающимися

защитой прав и законных интересов детей и иными институтами гражданского общества в Ленинградской области.

3. Цель, задачи и функции деятельности Совета

3.1. Целью деятельности Совета является оказание консультативной помощи Уполномоченному по вопросам обеспечения основных гарантий государственной защиты прав и законных интересов детей в Ленинградской области, соблюдения этих прав и законных интересов органами государственной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления в Ленинградской области, организациями, находящимися на территории Ленинградской области.

3.2. Для реализации поставленной цели Совет осуществляет следующие задачи:

3.2.1. Подготовка предложений по совершенствованию законодательства Ленинградской области, а также законодательства Российской Федерации об обеспечении основных гарантий государственной защиты прав и законных интересов детей, регулирования охраны детства, семьи, материнства и отцовства и семей с несовершеннолетними детьми в Ленинградской области;

3.2.2. Информирование общественности о состоянии соблюдения и защиты прав и законных интересов детей в Ленинградской области;

3.2.3. Обобщение опыта деятельности общественных организаций по защите прав и законных интересов детей Ленинградской области;

3.2.4. Обмен опытом между руководителями и специалистами некоммерческих организаций с Уполномоченным;

3.2.5. Содействие в реализации и восстановлении нарушенных прав и законных интересов ребенка;

3.2.6. Содействие формированию и реализации государственной политики в области охраны и защиты прав, свобод и законных интересов детей в Ленинградской области;

3.2.7. Изучение, обобщение и распространение положительного опыта работы некоммерческих организаций, религиозных и иных общественных объединений, средств массовой информации по вопросам охраны и защиты детства, семьи, материнства и отцовства в Ленинградской области

3.2.8. Изучение российского и международного опыта в области организации охраны и защиты прав, свобод и законных интересов ребенка в Ленинградской области.

3.3 Совет для реализации возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

3.3.1. Проводит общественную экспертизу нормативных правовых актов Российской Федерации и Ленинградской области, затрагивающих права и законные интересы детей, анализ законодательства Российской Федерации и Ленинградской области на предмет выявления скрытых и

перспективных угроз правам ребенка, а также готовит предложения по внесению изменений и дополнений в целях устранения выявленных нарушений, противоречий и пробелов действующего законодательства;

3.3.2. Мониторинг законодательства Российской Федерации и Ленинградской области в части нормативно-правового обеспечения охраны детства, семьи, материнства и отцовства, защиты прав, свобод и законных интересов детей в Ленинградской области;

3.3.3. Готовит предложения по проектам документов, реализуемых в деятельности Уполномоченного, в том числе специальных и ежегодных докладов Уполномоченного, а также материалов для публикаций в средствах массовой информации;

3.3.4. Оценка эффективности мер по охране детства, семьи, материнства и отцовства, реализации и соблюдению прав, свобод и законных интересов ребенка, осуществляемых государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными институтами гражданского общества в Ленинградской области;

3.3.5. Участие в мониторинге действующих и разработке (внедрении) новых образовательных, информационных и иных проектов и программ в области охраны детства, семьи, материнства и отцовства, реализации и соблюдению прав, свобод и законных интересов детей Ленинградской области.

4. Полномочия Совета

4.1. Для достижения поставленной цели и выполнения задач, указанных в разделе 3 настоящего Положения, Совет обладает следующими полномочиями:

4.1.1. Проводить общественную экспертизу проектов предложений Уполномоченного;

4.1.2. Проводить общественные обсуждения, общественные слушания, конференции, семинары, круглые столы и иные мероприятия по обсуждению наиболее важных вопросов охраны детства, семьи, материнства и отцовства, защиты прав, свобод и законных интересов детей Ленинградской области;

4.1.3. Представлять Уполномоченному предложения по совершенствованию форм обеспечения и защиты прав и законных интересов ребенка в Ленинградской области;

4.1.4. Создавать временные рабочие группы для подготовки предложений по основным направлениям деятельности Совета;

4.1.5. Привлекать для разработки предложений по улучшению положения детей представителей правозащитных общественных организаций, научных, образовательных и социальных учреждений;

4.1.6. По приглашению Уполномоченного принимать участие в различных мероприятиях, проводимых Уполномоченным;

4.1.7. Осуществлять рабочие контакты с должностными лицами Аппарата Уполномоченного.

4.1.8. Приглашать на свои заседания представителей федеральных

органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления Ленинградской области, общественных и иных негосударственных некоммерческих организаций при обсуждении вопросов, решение которых входит в их компетенцию.

4.1.9 Делегировать своих представителей для участия в заседаниях, коллегиях, консультативных совещаниях, общественных советах, комиссиях при рассмотрении вопросов в сфере защиты прав и законных интересов детей

5. Структура Совета

5.1. Деятельностью Совета руководит Председатель Совета - Уполномоченный по правам ребенка в Ленинградской области.

5.2. Совет осуществляет свои функции путем проведения заседаний.

5.3. Для участия в заседаниях Совета могут быть приглашены эксперты, специалисты, работающие по отдельным направлениям своей деятельности.

5.4. В структуру Совета входят:

5.4.1. Председатель Совета;

5.4.2. Ответственный секретарь;

5.4.3. Члены Совета.

5.5. Уполномоченный назначает Ответственного секретаря, в обязанности которого входит организационно-техническое обеспечение деятельности Совета.

5.6. Ответственный секретарь:

- созывает заседания Совета по решению Уполномоченного;
- организационно обеспечивает проведение заседаний Совета, а также протокольное оформление решений, принятых на заседаниях Совета;
- оповещает членов Совета о дате и времени очередного проведения заседания Совета, повестке дня;

- обеспечивает заблаговременную рассылку членам Совета материалов и документов по вопросам деятельности Совета;

- обеспечивает поддержание взаимодействия между членами Совета по вопросам деятельности Совета;

- имеет право поставить перед Уполномоченным вопрос о выводе члена Совета из его состава;

- осуществляет иные функции в соответствии с решениями Совета и поручениями Уполномоченного.

5.7. За членами Совета закрепляются направления в сфере защиты прав и законных интересов ребенка.

5.8. Иные структурные формы вводятся по решению Председателя Совета.

5.9. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его списочного состава.

5.10. В случае невозможности принятия участия в заседаниях Совета, член Совета вправе делегировать своего представителя.

6. Состав Совета

6.1. В состав Совета могут входить: государственные, муниципальные служащие, представители общественных организаций, некоммерческих, в том числе правозащитных организаций, благотворительных фондов, иных общественных объединений, научных и образовательных учреждений, средств массовой коммуникации, религиозных конфессий и бизнес-сообщества, а также другие заинтересованные лица, обладающие необходимыми знаниями и опытом в области защиты прав и законных интересов ребенка

6.2. Председатель Совета:

6.2.1. Определяет приоритетные направления деятельности Совета утверждает планы работы, проводит заседания, распределяет обязанности и поручения между членами Совета, осуществляет общий контроль за выполнением планов заседаний, исполнением решений Совета;

6.2.2. Создает необходимые условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного Совета;

6.2.3. Созывает заседания Совета и председательствует на его заседаниях;

6.2.4. Представляет Совету план работы Совета на полугодие;

6.2.5. Направляет членам Совета материалы и документы, связанные с деятельностью Совета;

6.2.6. Формирует повестку дня заседаний Совета;

6.2.7. Подписывает рабочие документы;

6.2.8. Доводит информацию о результатах работы Совета в СМИ.

6.3. Организационно-техническое документационное обеспечение деятельности Совета возлагается на Аппарат Уполномоченного.

6.4. Количественный и персональный состав Совета согласовывается и утверждается распоряжением Уполномоченного.

6.5. В целях повышения эффективности работы Совета его состав обновляется один раз в год.

7. Права и обязанности членов Совета

7.1 Член Совета имеет право:

7.1.1. Вносить предложения по плану работы Совета, участвовать в выработке плана работы Совета;

7.1.2. Участвовать в заседаниях Совета;

7.1.3. Обращаться письменно и устно к Председателю Совета, членам Совета с предложениями по вопросам, отнесенным к компетенции Совета;

7.1.4. В случае несогласия с позицией большинства членов Совета или с решением Совета требовать занесения его особого мнения в протокол;

7.1.5. При невозможности присутствовать на заседаниях Совета, направить в адрес Председателя в письменной форме свое мнение по вопросам, поставленным в повестку дня. Данное мнение должно быть рассмотрено на заседании Совета и учтено при голосовании;

7.1.6. По согласованию с Председателем Совета приглашать на заседания Совета экспертов по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета;

7.2. Добровольный выход из состава Совета осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Уполномоченного.

7.3. Член Совета обязан:

7.3.1 Соблюдать требования настоящего Положения;

7.3.2 Содействовать реализации решений Совета;

7.3.3 Не допускать публичного распространения рабочих материалов Совета до обсуждения их на заседаниях Совета.

8. Организация работы Совета

8.1. Заседания Совета проводятся под руководством Уполномоченного в соответствии с утвержденным ежегодным планом работы не реже одного раза в квартал.

8.2. Повестка дня заседания Совета формируется председателем Совета с учетом поступивших предложений членов Совета, представителей общественных организаций.

8.3. На заседаниях Совета в первоочередном порядке рассматриваются вопросы, внесенные для обсуждения Уполномоченным.

8.4. Заседания Совета проводятся открыто. На заседании вправе присутствовать представители средств массовой информации и иные граждане. Количество присутствующих может ограничиваться вследствие невозможности их размещения в помещении, где проводится заседание.

8.5. Заседания Совета ведет председатель или Ответственный секретарь Совета.

8.6. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

8.7. Решение считается принятым, если при наличии кворума (больше половины списочного состава Совета) за него проголосовала большая часть членов Совета, участвующих в обсуждении.

8.8. Решения Совета, обсуждение вопросов оформляются протоколом заседания, который подписывается Председателем Совета.

8.9. Решения Совета носят рекомендательный характер.

8.10. В случае невозможности участия в заседании, член Совета должен уведомить ответственного секретаря.

9. Прекращение деятельности Совета

9.1 Деятельность Совета прекращается распоряжением Уполномоченного.